

## Verbindliche Prüfungsanmeldung

Mit meiner Unterschrift melde ich mich **verbindlich** und mit Anerkennung der Prüfungsordnung sowie der Teilnahmebedingungen zu folgender Prüfung an:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Finanzbuchführung 1           | <input type="checkbox"/> Lohn und Gehalt 1         |
| <input type="checkbox"/> Finanzbuchführung 2           | <input type="checkbox"/> Lohn und Gehalt 2         |
| <input type="checkbox"/> Finanzbuchführung DATEV       | <input type="checkbox"/> Lohn und Gehalt DATEV     |
| <input type="checkbox"/> Kosten- und Leistungsrechnung | <input type="checkbox"/> Finanzwirtschaft          |
| <input type="checkbox"/> Bilanzierung                  | <input type="checkbox"/> Betriebliche Steuerpraxis |
| <input type="checkbox"/> Controlling                   | <input type="checkbox"/> Personalwirtschaft        |
| <input type="checkbox"/> Einnahmen-Überschussrechnung  |  |

**Termin:**                      **07.07.2026, 9.00 - 12.15 Uhr**                      **20.08.2026, 14.00 - 17.15 Uhr**

**Kosten:**                      **70,00 Euro für Teilnehmende der VHS Magdeburg**  
   **80,00 Euro für externe Teilnehmende**

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geburts-  
datum \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Evtl. abweichende Rechnungsanschrift:

\_\_\_\_\_

- Zeugnisabholung in der VHS                       Zeugnisversand per Post

Bitte beachten Sie unsere **Teilnahmebedingungen**:

Ein Rücktritt von der Prüfung muss schriftlich geltend gemacht werden.  
Ein unbegründeter Rücktritt ist bis 10 Tage vor der Prüfung (Posteingangsstempel) möglich. In diesem Fall ist eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 6,00 EUR zu zahlen. Danach ist ein Rücktritt nur in begründeten Ausnahmefällen oder bei nachgewiesener Krankheit oder Umzug in einen anderen Ort möglich. In diesem Fall wird das Prüfungsentgelt abzüglich der Bearbeitungsgebühr erstattet.  
Das Fernbleiben von der Prüfung gilt nicht als Abmeldung.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

## Anlage 2

# Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung und Anerkennung der Xpert Business Prüfungsordnung

Der Volkshochschulverband Baden-Württemberg e.V., 70771 Leinfelden-Echterdingen, Raiffeisenstraße 14, 0711 75900-00, info@vhs-bw.de und seine ausführende Prüfungszentrale beabsichtigen, Ihre nachfolgenden personenbezogenen Daten zu verarbeiten und zu speichern:

- **Name, Vorname**
- **Geburtsdatum**
- **Prüfungsort, Prüfungsdatum**
- **Prüfungsergebnis**

1. Die genannten personenbezogenen Daten verarbeiten wir, um
  - **die Anmeldung zur und personengerechte Teilnahme an der XB Prüfung, die Prüfungskorrektur sowie die Zertifikatserstellung zu ermöglichen.**
2. Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist Artikel 6 Absatz 1 lit. a der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO). Sofern besondere Kategorien personenbezogener Daten im Sinne von Artikel 9 Absatz 1 DSGVO verarbeitet werden, ist die Rechtsgrundlage Artikel 9 Absatz 2 lit. a DSGVO.
3. Die genannten personenbezogenen Daten werden **zehn Jahre archiviert und anschließend unwiderruflich gelöscht.**
4. Ihre Einwilligung ist freiwillig, Sie sind weder vertraglich noch gesetzlich dazu verpflichtet, diese zu erteilen. Beachten Sie jedoch, dass
  - **bei Nicht-Angabe von Pflichtdaten eine Teilnahme an der gewünschten Prüfung nicht möglich ist.**
5. Die eingangs genannten personenbezogenen Daten werden von uns gegenüber folgenden Empfänger\*innen oder Kategorien von Empfänger\*innen offengelegt:
  - **Prüfungszentrale**
  - **Prüfungsverantwortliche am Prüfungsstandort**
  - **Prüfende, Aufsichten und Bewertende**
6. Im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer genannten Daten haben Sie folgende Rechte: Auskunftsanspruch nach Art. 15 DSGVO, das Recht auf Berichtigung nach Art. 16 DSGVO, das Recht auf Löschung nach Art. 17 DSGVO, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO und das Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung nach Art. 21 DSGVO. Ferner haben Sie das Recht, sich nach Art. 77 Abs. 1 DSGVO bei einer Aufsichtsbehörde über rechtswidrige Datenverarbeitungen zu beschweren.
7. Sie erreichen unsere Datenschutzbeauftragte Frau Vera Mühlbauer unter [muehlbauer@vhs-bw.de](mailto:muehlbauer@vhs-bw.de).
8. Sie haben das Recht Ihre Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen gegenüber Frau Mühlbauer zu widerrufen, z.B. durch eine Mitteilung auf einem der eingangs genannten Kontaktwege. Im Falle des Widerrufs werden Ihre genannten personenbezogenen Daten mit Wirkung für die Zukunft nicht mehr für die in Nr. 1 genannten Zwecke verarbeitet.
9. Ihre Einwilligungserklärung ist ab sofort gültig.
10. Alle an der Durchführung der Prüfung Beteiligten, auch Sie als Prüfungsteilnehmer\*in sind zur Einhaltung der Xpert Business Prüfungsordnung verpflichtet. Die Xpert Business Prüfungsordnung kann auf der öffentlichen XB Website eingesehen werden ([www.xpert-business.eu/pruefungsordnung](http://www.xpert-business.eu/pruefungsordnung)). Insbesondere ist § 12 Täuschungshandlungen, Ordnungsverstöße und Sanktionen zu beachten.

Für den Fall des Verstoßes gegen diese Prüfungsordnung wird die zu prüfende Person von der Teilnahme an weiteren Prüfungen ausgeschlossen. Die Prüfung, bei der ein Verstoß gegen die Prüfungsordnung aufgetreten ist, wird als „nicht bestanden“ gewertet.
11. Mit Ihrer folgenden Unterschrift
  - willigen Sie ein, dass Ihre genannten Daten wie oben beschrieben verarbeitet, weitergegeben und archiviert werden,
  - verpflichten Sie sich, die aktuelle Xpert Business Prüfungsordnung, die Sie zur Kenntnis genommen haben, anzuerkennen und einzuhalten.

\_\_\_\_\_  
Vorname Nachname

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift